

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА

СА ДОМОМ УЧЕНИКА

ФУТОГ

Број: ДОП рп I/13.4-2016

Дана: 20.07.2016. године

ФУТОГ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПРИРОДНИ ГАС**

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

ЈН ДОП рп I/13-2016

Футог, јул 2016. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара – природног гаса бр. ДОП I/13.2-2016 од 20.07.2016. године, Комисија за спровођење отвореног поступка јавне набавке образована Решењем директора бр. ДОП I/13.2-2016 од 20.07.2016. године, припремила је:

**КОНКУРСНУ
ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ПРИРОДНОГ
ГАСА
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК –
ЈН ДОП РП I/13-2016**

САДРЖАЈ:

	Предмет	страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, (спецификације)	3
3.	Техничка документација и планови	5
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
5.	Критеријуми за доделу уговора	11
6.	Обрасци који чине саставни део понуде	12
7.	Модел уговора	21
8.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30
Помоћни образац: Менично овлашћење за добро извршење посла		36
Помоћни образац: Образац Потврда о пријему понуде		37
Помоћни образац: Образац за предњу страну коверте		38
укупан број страна		38

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	
НАРУЧИЛАЦ:	ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА ФУТОГ
АДРЕСА:	21410 Футог, Царице Милице бр.2
Радно време:	од понедељка до петка, од 07.00 до 15.00 часова
ИНТЕРНЕТ страница:	www.poljosko.edu.rs
Контакт особа:	Мусић Анђелија , Телефон: 021/893-900 E-mail: poljosko.racun@eunet.rs

1.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке је набавка добара природног гаса.

Назив и ознака из ОРН: Природни гас, 09123000.

1.2. ОПИС СВАКЕ ПАРТИЈЕ, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Предметна јавна набавке НИЈЕ обликована по партијама.

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, (спецификације), квалитет, количина и опис, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.

2.1. КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ

Понуђач врши испоруку природног гаса за потребе Пољопривредне школе са домом ученика у Футогу у складу са Законом о енергетици („Службени гласник РС“ бр.145/2014) у даљем тексту: Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10, у даљем тексту:Уредба), Правилима о промени снабдевача ("Сл. гласник РС", бр. 93/12) и другим прописима.

Природни гас, у погледу техничких карактеристика мора да испуњава услове утврђене Законом о енергетици, Уредбом о условима за испоруку природног гаса и другим важећим прописима, као и актима изабраног Снабдевача.

Снабдевач је балансно одговоран за место примопредаје Наручиоцу.

Количина испорученог гаса одређује се на основу остварене потрошње Наручиоца на местима примопредаје током периода снабдевања.

Количина природног гаса процењена од Наручиоца, са процењеном месечном динамиком датој у табелама како следи:

Подаци о планираној потрошњи гаса за 2016/2017. годину

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000
Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000
Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000

Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000
Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000
Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000
Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

Период 2016/2017	Количина Sm ³
1	2
Април	21000
Мај	11500
Јун	11500
Јул	11500
Август	11500
Септембар	11500
Октобар	18000
Новембар	27000
Децембар	34000

НАПОМЕНА: Количине наведене у табели представљају очекивану потрошњу која је добијена на основу података из претходних година. Ове количине су само оквирна потреба Наручиоца дата ради лакшег рангирања пристиглих понуда.

2.2. НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Изабрани понуђач сноси све ризике као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са транспортом и испоруком природног гаса до места испоруке, након чега сви ризици и одговорности прелазе на наручиоца.

Испорука се врши на адреси: Пољопривредна школа са домом ученика Футог, Футог, Царице Милице 2 и Царице Милице 7

2.3. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, УТВРЂИВАЊЕ ИСПОРУЧЕНИХ КОЛИЧИНА

Утврђивање испоручених количина гаса врши се на месту испоруке најмање једним месечно, за гас испоручен у току претходног месеца, као и при промени цене гаса или евентуалној промени услова испоруке у складу са Уговором и Законом и прописима донетим на основу Закона.

Очитавање испоручених количина гаса врши се на мерном уређају у складу са Правилима.

Гас који се испоручује Купцу мора да испуни услове у погледу састава, доње топлотне вредности, притиска, Wobbe индекса и других својстава природног гаса утврђених прописима и Правилима Оператора система на чијем се систему налази уговорено место испоруке.

Гас који је се испоручује Купцу не сме да садржи чврсте нечистоће, смолу или супстанце које производе смолу и течности као што су угљоводоници, кондензати, гликоли, вода и слично.

Снабдевач је дужан да у рачуну за испоручени гас, поред испоручене количине на стандардним условима, наведе и доњу топлотну вредност испорученог гаса за обрачунски период. Пољопривредна школа са домом ученика Футог, Конкурсна документација за ЈН ДОП рп I/12-2016

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку НЕ садржи техничку документацију и планове.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Ред. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1);
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2);
3.	(члан 75. став 1. тачка 3) брисана
4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Реп. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4);
5.	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) Важећа Лиценца за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику.
6.	да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2 ЗЈН).
Ред. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН
	За ову јавну набавку нису предвиђени додатни услови.

Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко подизвођача и омогући ће добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН

- 1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и овим правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање;

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
ПРАВНО ЛИЦЕ:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
ПРЕДУЗЕТНИК	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра
ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:	/
Орган надлежан за издавање:	Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2.	ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-А Напомена: не може бити старија од два месеца пре отварања понуда уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника
ПРАВНО ЛИЦЕ:	<p>за правно лице:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>за законског заступника:</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала.</p> <p>Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА	<p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а којом се потврђује да није осуђиван за: неко од кривичних дела као члан орган. криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине-кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.</p>

	<p>Орган надлежан за издавање:</p>	<p>- ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције основног, првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта). - ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а.</p>
<p>УВЕРЕЊА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА И УВЕРЕЊА НАДЛЕЖНЕ УПРАВЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</p> <p>4. Напомена: не може бити старија од два месеца пре отварања понуда уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</p>		
	<p>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИЦИ ФИЗИЧКА ЛИЦА</p>	<p>Уверење Пореске управе - Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p>
	<p>Орган надлежан за издавање:</p>	<p>Република Србија - Министарство финансија и привреде - Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. <u>Напомена:</u> Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потври наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p>
<p>5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. став 1. тачка 5); Важећа Лиценца за снабдевање природним гасом.</p>		
	<p>Орган надлежан:</p>	<p>Агенција за енергетику.</p>
<p>6. Потписан и оверен Образац изјаве у делу 6. Конкурсне документације: ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ, Образац бр.6.5. Образац ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. Закона.</p>		

2) навођење да се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона
;

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник Републике Србије бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), Наручилац одређује да се испуњеност **обавезних услова, осим услова из члана 75. става 1 тачка 5) ЗЈН** доказује достављањем **ИЗЈАВЕ**

којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.

За ову јавну набавку тражи се испуњеност услова из члана 75. тачке 5) ЗЈН.

Понуђач за предметну јавну набавку доставља:

1. Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке;
2. доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) ЗЈН - Важећа Лиценца за снабдевање природним гасом, коју је издала Агенција за енергетику и
3. ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Уколико понуђач самостално подноси понуду, потребно је да овлашћено лице понуђача Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, уредно попуни, овери потписом и печатом и достави у понуду.

Обавезно приложити ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, фотокопира за сваког понуђача из групе понуђача.

Овлашћено лице сваког члана групе понуђача ће образац уредно попунити, оверити потписом и печатом и доставити у понуду.

Уколико се понуда подноси са подизвођачем, овлашћено лице подизвођача попуњава Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за подизвођача, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. за подизвођача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

3) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе кој и су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе кој и су то докази:

На основу члана 78. став 5 и члан 79. став 5. Закона лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то: извод из регистра надлежног органа: извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

Понуђач **не мора** да достави образац трошкова припреме понуде.

4) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. ст. 2. и 3. Закона:

Како се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, Наручилац ће поступити у складу са чланом 79. ст. 2. Закона, односно пре доношења одлуке о додели уговора Наручилац ће од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказ о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

4.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ/ скраћено пословно име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016 поштовао обавезе које произилазе из и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) /;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Одговорно изјављујем да су сви подаци садржани у понуди истинити и свестан сам да давање нетачних или непотпуних података може довести од искључења из овог поступка.

Место и датум:

ДАВАЛАЦ ПОНУДЕ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац изјаве умножити у довољном броју примерака.

4.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ/ скраћено пословно име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ		ПИБ	

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) /;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Одговорно изјављујем да су сви подаци садржани у понуди истинити и свестан сам да давање нетачних или непотпуних података може довести од искључења из овог поступка.

Место и датум:

ПОДИЗВОЂАЧ:

М.П.

Својеручни потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико има више подизвођача Образац изјаве умножити у довољном броју примерака.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.1. ВРСТ А КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

5.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛА УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

6. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

6.1. Образац ПОНУДЕ

П О Н У Д А БРОЈ _____ од _____ године
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ПРИРОДНОГ ГАСА
ЈН ДОП РП I/13-2016

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана 24.07.2016. године

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА		
ПРАВНИ ОБЛИК		
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА		
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА		
ОСОБА ЗА КОНТАКТ		
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС		
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА		
ПИБ		
МАТИЧНИ БРОЈ		
НАЗИВ И ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ		
БРОЈ РАЧУНА		
НАЗИВ БАНКЕ		
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати)		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а	да	не

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- САМОСТАЛНО
- ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ изражен у броју дана од дана отварања понуда

(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:

4. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ БИТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА :	ПРИРОДНОГ ГАСА
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а:	динара
ОСТАЛИ ТРОШКОВИ:	динара
ВРЕДНОСТ ПДВ-а:	динара
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са осталим трошковима и са ПДВ-ом:	динара
РОК ПЛАЋАЊА: (не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 60 дана од датума промета)	дана од датума промета

Количине су оквирне и служе само за оцену понуда, а коначан обрачун ће се извршити према стварно испорученим количинама.

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени. Уколико понуду подноси група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом члан групе понуђача који је у обрасцу споразума групе понуђача означен као носилац посла.

Уколико се подноси **понуда са подизвођачем** као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде, обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац Подаци о подизвођачу.

Уколико се подноси **заједничка понуда** као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац Подаци о понуђачу из групе понуђача.

Место и датум:

М.П.

ДАВАЛАЦ ПОНУДЕ:

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

Образац ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана 24.07..2016. године, изјављујем да понуду подносим са подизвођачем:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА			
ПРАВНИ ОБЛИК			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА			
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА			
ОСОБА ЗА КОНТАКТ			
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС			
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА			
ПИБ			
МАТИЧНИ БРОЈ			
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ			
Да ли је обвезник ПДВ- и уколико јесте, обавезно навести број ПЕПДВ			
% укупне вредности набавке која је поверена подизвођачу			
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	<hr/> <hr/>		
Подизвођач се налази у регистру понуђача АПР-а	<table border="1"><tr><td>да</td><td>не</td></tr></table>	да	не
да	не		

НАПОМЕНА: Образац се попуњава и подноси само ако се понуда подноси са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

Образац ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана **24.07.2016.** године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно подносимо заједничку понуду:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА		
ПРАВНИ ОБЛИК		
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА		
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА		
ОСОБА ЗА КОНТАКТ		
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС		
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА		
ПИБ		
МАТИЧНИ БРОЈ		
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ		
Да ли је обвезник ПДВ-а и уколико јесте, обавезно навести број ПЕПДВ		
Имена и одговарајуће квалификације лаца које ће бити одговорна за извршење уговора о јавној набавци		
Подаци о обавези за извршење уговора		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а	да	не

НАПОМЕНА: Образац попуњавају и подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају образац копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

На основу Позива за подношење понуде за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана **24.07.2016.** године, овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ или СКРАЋЕНО ПОСЛОВНО ИМЕ	СЕДИШТЕ И АДРЕСА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу и обавезују се да ће:

- Члан групе понуђача наведен под **редним бројем 1**, у горњој табели бити члан групе који ће бити НОСИЛАЦ ПОСЛА, односно који ће ПОДНЕТИ ПОНУДУ и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Одређују опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора, и то члан групе понуђача под редним бројем:

1. да извршава _____

2. да извршава: _____

3. да извршава: _____

За члана заједничке понуде под редним бр. 1. у горњој табели _____
(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2. у горњој табели _____
(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3. У горњој табели _____
(Овлашћена особа)

НАПОМЕНА: Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице (лице са ОП обрасца).

Образац 6.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Назив добра	Јединица мере	Укупна количина	Цена природног гаса Sm ³	Укупна цена природног гаса без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	ПРИРОДНИ ГАС	Sm ³	200.000		
ВРЕДНОСТ ПДВ-а					
УКУПНА ЦЕНА ПРИРОДНОГ ГАСА са ПДВ-ом					
НАПОМЕНА СНАБДЕВАЧА:					

Цена приступа и коришћења транспортног и дистрибутивног система и цена за тарифни елемент „капацитет“ (м³/дан/година) су регулисане и одобрене од стране Агенције за енергетику Републике Србије и примењује се важећа на дан фактурисања.

Цена природног гаса уговарају се у УСД за 1000 Sm³, понуда се доставља у РСД по званичном средњем курсу НБС на дан достављања понуде.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

колона 5 - уписује се цена добра по јед. мере, без ПДВ-а;

колона 6 - уписује се укупна цена добра без ПДВ-а;

- уписује се вредност ПДВ-а;

- уписује се укупна вредност понуде са ПДВ-ом.

Место и датум

М.П.

Давалац изјаве – овлашћено лице

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова наведених у тачкама обрасца структуре цене.

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице.

6.3. Образац ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ/ скраћено пословно име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а сходно члану 2. став 1. тачка 6. подтачка 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку добара природног гаса,
ЈН ДОП РП
I/13-2016

(*навести трошак)	_____ динара без ПДВ-а
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без ПДВ-а
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
Вредност ПДВ-а	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

НАПОМЕНА: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења. **Попуњавање, потписивање и оверавање овог обрасца сматраће се чином подношења Захтева за накнаду трошкова.**

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум

Подносилац захтева – овлашћено лице

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

6.4. Образац ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ/ скраћено пословно име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/2015),

ПОНУЂАЧ _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, Наручиоца – Пољопривредна школа са домом ученика Футог, Царице Милице 2, Футог по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs дана **24.07.2016.** године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) уговор о јавној набавци бити ништаван.

Место и датум:

Давалац изјаве – овлашћено лице

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака.

6.5. Образац ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ *подаци из АПР-а			
НАЗИВ/ скраћено пословно име			
ПРАВНА ФОРМА			
СЕДИШТЕ	ОПШТИНА	МЕСТО	УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ			
ПИБ			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава по члану 75. став 2. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у довољном броју примерака.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА **понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише**, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора). Уколико понуду подноси група понуђача, уговор потписује члан групе понуђача који је у Споразуму чланова групе понуђача означен као члан групе који ће потписати уговор.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА ПРИРОДНОГ ГАСА

ЈН ДОП РП I/13-2016

Закључен у Новом Саду, између:

1. **Пољопривредна школа са домом ученика Футог**, Царице Милице бр.2 (у даљем тескту: Наручилац, Купац), кога заступа директор Душан Гагић, и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____

(у даљем тескту: Снабдевач), кога заступа _____.

Подаци о наручиоцу, купцу		Подаци о снабдевачу	
МАТИЧНИ БРОЈ	08042080	МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	100459701	ПИБ	
БРОЈ РАЧУНА	840-455660-72	БРОЈ РАЧУНА	
ТЕЛЕФОН	021/895-096	ТЕЛЕФОН	
ЕЛ. ПОШТА	poljosko.racun@eunet.rs	ЕЛ. ПОШТА	

*(ако је заједничка понуда подаци о члану групе понуђача који је носилац посла)

Основ уговора	
Број Конкурсне документације	ДОП рп I/13.4-2016
Редни број ЈН	ЈН ДОП РП I/13-2016
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	24.07.2016. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	*
Понуда изабраног понуђача деловодни број Наручиоца:	*
*поља у табели Основ уговора попуњава Наручилац пре закључења уговора	

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја природног гаса са потпуним снабдевањем за потребе Пољопривредне школе са домом ученика Футог под условима и на начин утврђен усвојеном Понудом Снабдевача број _____ * од _____ * 2016.године датој у отвореном поступку јавне набавке бр. ЈН ДОП РП I/13-2016 која чини саставни део овог уговора, овим уговором као и Законом о енергетици („Службени гласник РС“ бр.145/2014) у даљем тескту: Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса ("Сл. гласник РС", бр. 47/06, 3/10, 48/10, у даљем тескту:Уредба), Правилима о раду транспортног система оператора транспортног система и Правилима о раду дистрибутивног система оператора дистрибутивног система чији се системи користе за снабдевање гасом (у даљем тескту: Правила), Правилима о промени снабдевача ("Сл. гласник РС", бр. 93/12) и другим прописима, као и актима Снабдевача. * попуњава Снабдевач

Образац Понуде је саставни део Уговора.

Снабдевач наступа са подизвођачем _____
из _____ ул. _____, који ће делимично
извршити предметну набавку и то у делу _____.
(*попуњава понуђач, навести назив и седиште подизвођача)

ПОЈМОВИ

Члан 2.

Поједини изрази који се користе у Уговору имају следеће значење:

- 1) **гасна година** - период од 1. јула једне године у 8:00 часова до 1. јула у 8:00 часова следеће године;
- 2) **гасна недеља** - временски период који почиње у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену првог дана календарске недеље и завршава се у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену првог дана следеће календарске недеље;
- 3) **гасни дан** - временски период од 24 часа који почиње у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену било ког дана и завршава се у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену следећег дана; приликом преласка са "зимског времена" на "летње време" и обрнуто, дан ће чинити 23 или 25 сати, у зависности од случаја;
- 4) **гасни месец** - временски период који почиње у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену првог дана календарског месеца и завршава се у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену првог дана следећег календарског месеца;
- 5) **густина** - однос масе и запремине гаса (Kg/m^3) при температури од $15\text{ }^\circ\text{C}$ и притиску од 1.01325 bar ;
- 6) **дистрибуција природног гаса** - преношење природног гаса преко дистрибутивног система ради испоруке природног гаса крајњим купцима, односно другом дистрибутивном систему, а не обухвата снабдевање природним гасом;
- 7) **доња топлотна вредност** (H_d) - количина топлоте која настаје потпуним сагоревањем једног кубног метра сувог гаса на константном притиску ($1,01325\text{ bar}$, $T_p = 288,15\text{ K}$), при чему су продукти сагоревања охлађени до температуре изнад тачке рошења водене паре, па се водена пара из продуката сагоревања не кондензује; температура од 15°C је референтна температура за одређивање топлотне вредности; доња топлотна вредност је дефинисана важећим стандардом SRPS EN ISO 6976 и изражава се у KJ/m^3 ;
- 8) **календарска година** - период од 1. јануара једне године у 8:00 часова до 1. јануара у 8:00 часова следеће године;
- 9) **крајњи купац** - правно или физичко лице или предузетник који купује природни гас за своје потребе;
- 10) **молски проценат** - проценат количине супстанце која садржи толико молекула колико има атома у 12 грама угљениковог изотопа C^{12} ;
- 11) **оператор дистрибутивног система природног гаса** или ОДС - енергетски субјект који обавља делатност дистрибуције природног гаса и управљања дистрибутивним системом за природни гас и одговоран је за рад, одржавање и развој дистрибутивног система на одређеном подручју, његово повезивање са другим системима и за обезбеђење дугорочне способности система да испуни потребе за дистрибуцијом природног гаса на економски оправдан начин;
- 12) **оператор система** или ОС - оператор транспортног система природног гаса, оператор дистрибутивног система природног гаса и оператор складишта природног гаса;
- 13) **оператор складишта природног гаса** или ОСС - енергетски субјект који обавља делатност складиштења и управљања складиштем природног гаса и одговоран је за рад, одржавање и развој складишта природног гаса;
- 14) **оператор транспортног система природног гаса** или ОТС - енергетски субјект који обавља делатност транспорта природног гаса и управљања транспортним системом за природни гас и одговоран је за рад, одржавање и развој транспортног система на одређеном подручју, његово повезивање са другим системима и за обезбеђење дугорочне способности система да испуни потребе за транспортом природног гаса на економски оправдан начин;

- 15) **потпуно снабдевање** - продаја природног гаса код које количина природног гаса за обрачунски период није утврђена уговором о продаји, већ крајњи купац има право да одреди количину, на основу остварене потрошње на месту примопредаје;
- 16) **природни гас** или гас - означава угљоводонике или смешу угљоводоника и других гасова (највећим делом метана) који је на температури од 15 °C и на апсолутном притиску од 1.01325 bar претежно у гасовитом стању;
- 17) **радни дан** - временски период који почиње у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену било ког дана осим суботе, недеље или државног празника и завршава се у 8:00 часова пре подне по средњоевропском времену следећег дана;
- 18) **релативна густина природног гаса** - однос густине природног гаса и густине ваздуха при једнаким условима температуре и притиска, односно при температури од 15°C и притиску од 1.01325 bar;
- 19) **сведени кубни метар (Sm³)** - означава протеклу запремину природног гаса која се изражава у запреминској јединици Sm³, доње топлотне вредности од 33.338,35 kJ/m³, при температури сагоревања од 15°C и температури мерења запремине од 15°C и притиску од 1.01325 bar (1 Sm³ = 33,33835 MJ);
- 20) **снабдевање природним гасом** - продаја природног гаса купцима за њихове потребе или ради препродаје;
- 21) **стандардни кубни метар (m³)** - означава количину природног гаса израженог на стандардним условима, при температури од 15°C и притиску од 1.01325 bar, према SRPS EN ISO 14532;
- 22) **транспорт природног гаса** - преношење природног гаса транспортним системом до крајњих купаца или другог транспортног система, дистрибутивних система или складишта природног гаса, а не обухвата снабдевање;
- 23) **Wobbe индекс доњи** - означава доњу топлотну вредност подељену квадратним кореном релативне густине.

КОЛИЧИНА И ДИНАМИКА

Члан 3.

Уговореном испоруком гаса сматра се максимална часовна потрошња у складу са издатим Решењем о одобрењу за прикључење објекта потрошача гаса (у даљем тексту: Решење) и остварена потрошња Наручиоца на месту примопредаје.

Наручилац је упознат да резервација и наручивање гаса, као и резервација капацитета за транспорт и дистрибуцију гаса његовој Техничкој спецификацији, Снабдевачу стварају трошак који Снабдевач не може да надокнади уколико дође до раскида уговора од стране Наручиоца.

НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Снабдевач гасоводом испоручује гас Купцу на паритету место испоруке (МИ) Купца које је наведено у Решењу и представља мерни уређај.

Члан 5.

Снабдевач је испоручио, а Купац је преузео гас одмах после проласка гаса кроз један или више мерних уређаја на месту испоруке, након чега сви ризици и одговорност прелазе на Купца.

Члан 6.

Снабдевач је дужан да почне са испоруком гаса Купцу у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења Уговора, под условом да Купац испуњава обавезе утврђене Законом и важећим уредбама.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Гас који се испоручује мора да испуни услове у погледу притиска, састава, топлотне вредности, Wobbe индекса и других својстава природног гаса утврђених прописима и Правилима ОС на чијем се систему налази уговорено место испоруке.

Гас који се испоручује Купцу мора да буде такав да доњи Wobbe-ов индекс буде у границама од 42-46 MJ/m³.

Својства гаса морају бити у складу са следећим вредностима:

Хемијски састав: метан C1 мин. 90 молска процента, етан C2 макс. 4 молска процента, пропан C3, бутан C4... макс. 2 молска процента, азот+угљен-диоксид макс. 5 молска процента.

Садржај сумпора: водоник-сулфид макс. 5 mg/m³, сумпор из меркаптана макс. 5,6 mg/m³, сумпор укупно макс. 20 mg/m³.

Тачкаросеводе: - 5°C (на 40 bar g).

Доњатоплотна вредност: 33.500 + / - 1000 kJ/m³.

Гас који се испоручује Купцу не сме да садржи чврсте нечистоће, смолу или супстанце које производе смолу и течности као што су угљеводоници, кондензати, гликоли, вода и слично.

Снабдевач је дужан да за сваки обрачунски период поседује извештај о квалитету гаса издат од стране акредитоване лабораторије и да предметни извештај достави Купцу након достављеног захтева.

Снабдевач је дужан да у рачуну за испоручени гас, поред количине на стандардним условима, наведе и доњу топлотну вредност испорученог гаса утврђену за обрачунски период.

МЕРЕЊЕ И ОБРАЧУН

Члан 8.

Количина испорученог гаса се утврђује мерењем протекле запремине, састава, квалитета, температуре гаса и атмосферског притиска на уговореном месту испоруке, а доња топлотна вредност се утврђује анализом узорка узетих на утврђеном месту узорковања.

Количина испорученог гаса изражава се у Sm³.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се утврђивање испоручених количина гаса врши на месту испоруке најмање једном месечно, за гас испоручен у току претходног месеца, као и при промени цене гаса или при евентуалној промени услова испоруке у складу са Уговором, Законом и прописима донетим на основу Закона.

Члан 10.

Очитавање испоручених количина гаса врши се на мерном уређају у складу са Правилима.

У случају када мерни уређај није мерио количине гаса, или је регистровање било непотпуно, као и у другим случајевима утврђеним Уредбом, невалидни мерни подаци се коригују на основу процене количина у складу са Правилима.

У случају потребе, Снабдевач може за одређени временски период извршити привремени обрачун и фактурисати потрошњу гаса на основу планираних количина Купца, без очитавања потрошње гаса, при чему се код првог наредног очитавања врши корекција према стварно утрошеним количинама.

Члан 11.

Купац и Снабдевач имају право да захтевају ванредну контролу исправности мерног уређаја у складу са Правилима, уколико посумњају у његову исправност, при чему трошкове ванредне контроле сноси уговорна страна за коју се ванредном контролом установи да није била у праву.

Након извршеног испитивања мерног уређаја евентуална корекција обрачуна утрошених количина гаса врши се у складу са Правилима.

ЦЕНА

Члан 12.

Цена гаса утврђује се у УСД/1.000 Sm³ за место испоруке, а за прерачун у динаре користиће се одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан промета.

На уговорену цену гаса се зарачунавају трошкови коришћења транспорта и дистрибуције гаса .

Цене транспорта и дистрибуције гаса су регулисане и обрачунавају се у складу Уговором на основу методологија одобрених од стране надлежног органа у складу са Законом према тарифама за:

1.1. "енергент" изражен у дин/Sm³, и

1.2. "капацитет" изражен у дин/Sm³/дан/година

Тарифа за "енергент" се примењује на продату количину гаса утврђену мерењем на месту испоруке у обрачунском периоду.

Тарифа за "капацитет" се примењује на максималну дневну потрошњу гаса на месту испоруке у претходној календарској години, у зависности од равномерности потрошње и категорије.

Максимална дневна потрошња гаса у претходној години где не постоји могућност дневног читавања, израчунава се на основу максималне измерене месечне потрошње на месту испоруке.

Годишња равномерност потрошње природног гаса се утврђује на основу података о потрошњи природног гаса на месту испоруке и представља количник збира остварене потрошње природног гаса у јануару, фебруару и децембру претходне календарске године и укупне потрошње природног гаса остварене у тој години на том месту испоруке (у даљем тексту: коефицијент равномерности Кр).

Подаци о годишњој равномерности потрошње за ново место испоруке, као и за место испоруке које током претходне календарске године није остварило потрошњу природног гаса, утврђују се према уговореним количинама природног гаса за место испоруке.

Подаци о годишњој равномерности потрошње за постојеће место испоруке које је активирано у току претходне календарске године и које није имало потрошњу природног гаса у току 12 узастопних месеци, утврђују се према уговореним количинама природног гаса за место испоруке.

"Ванвршна потрошња", у коју се разврставају места испоруке код којих је коефицијент равномерности Кр мањи или једнак 0,20 ($K_r \leq 0,20$), а количник максималне дневне потрошње у сваком од наведена три месеца - јануар, фебруар и децембар и максималне дневне потрошње природног гаса, остварених у години на основу које се разврстава за место испоруке, је мањи или једнак 0,6 ($\leq 0,6$);

"Равномерна потрошња" у коју се разврставају:

- места испоруке код којих је коефицијент равномерности Кр мањи или једнак 0,33 ($K_r \leq 0,33$) и

- места испоруке код којих је коефицијент равномерности Кр мањи или једнак 0,20 ($K_r \leq 0,20$), а количник максималне дневне потрошње у било ком од наведена три месеца - јануар, фебруар и децембар и максималне дневне потрошње природног гаса, остварених у години на основу које се разврстава место испоруке, је већи од 0,6 ($K_r > 0,6$);

"Неравномерна потрошња", у коју се разврставају места испоруке код којих је коефицијент равномерности Кр већи од 0,33 ($K_r > 0,33$).

Максимална дневна потрошња за место испоруке са аутоматским бележењем испоручених дневних количина природног гаса на мерном уређају, утврђује се на основу остварених дневних потрошњи из претходне календарске године.

За место испоруке код којег не постоји могућност аутоматског бележења испоручених дневних количина природног гаса на мерном уређају, максимална дневна потрошња се израчунава тако што се највећи количник испоручених месечних количина у претходној календарској години и броја дана у том месецу, помножи са одговарајућим коефицијентом месечне неравномерности Км.

Вредности коефицијента месечне неравномерности Км су:

- 1) $K_{m1}=1,35$ за место испоруке из групе "Неравномерна потрошња";
- 2) $K_{m2}=1,20$ за место испоруке из групе "Равномерна потрошња" и "Ванвршна потрошња".

Максимална дневна потрошња за ново место испоруке, као и за место испоруке које током претходне календарске године није имало потрошњу природног гаса, утврђује се према уговореној максималној дневној потрошњи природног гаса.

Максимална дневна потрошња за постојеће место испоруке које је активирано у току претходне календарске године и које није имало потрошњу природног гаса у току 12 узастопних месеци, утврђује се према уговореној максималној дневној потрошњи природног гаса.

Износи који су утврђени на годишњем нивоу, распоређују се према броју обрачунских периода.

Члан 13.

Снабдевач се обавезује да о промени услова продаје обавести Купца у разумном року пре примене измењених услова продаје, изузев у случају давања Купцу повољнијих услова продаје, при чему се обавештењем сматра и објављивање информације преко средстава јавног информисања.

ФАКТУРИСАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ

Члан 14.

Фактурисање испоручених количина гаса врши се једном месечно, при чему се датумом промета сматра последњи дан у месецу, односно датум ванредног читавања при евентуалној промени услова испоруке.

Снабдевач је обавезан да фактурише испоручени гас у року од 10 (десет) дана од датума промета.

Купац је обавезан да издати рачун плати у року од _____ * дана од датума промета. * биће преузето из обрасца Понуде

Уколико се последњи дан рока плаћања поклапа са нерадним даном, рок плаћања се продужава до првог наредног радног дана.

Све евентуалне рекламације рачуна, Купац је дужан да достави Снабдевачу писаним путем у року од 8 дана од датума пријема рачуна, у противном сматра се да је рачун прихваћен од стране Купца у целости.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА

Члан 15.

Наручилац ће као средство обезбеђења плаћања доставити Снабдевачу бланко соло меницу са потврдом о регистрацији истих код пословне банке, менично овлашћење, картон депонованих потписа лица овлашћених за потписивање и потврду о предаји менице.

Снабдевач, најкасније у року од 10 дана од дана потписивања уговора, предаје Наручиоцу у депозит безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану бланко соло меницу серије _____ са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је тридесет дана дужи од дана окончања реализације уговора, која представља средство финансијског обезбеђења и којом се гарантује добро извршење посла, односно испуњење свих уговорних обавеза.

Истовремено, са предајом менице и меничног овлашћења из става 1. овог члана, Снабдевач се обавезује да Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Снабдевача, овереног код пословне банке и копију захтева/Потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овалашћења Народне банке Србије.

НЕИСПУЊАВАЊЕ ИЛИ НЕУРЕДНО ИСПУЊАВАЊЕ ОБАВЕЗА

Члан 16.

У случају да једна од уговорних страна не испуњава уговорне обавезе, и тиме проузрокује штету другој уговорној страни, дужна је да штету надокнади.

Уколико Купац не измирује своје уговорне обавезе, Снабдевач има право да обустави даљу испоруку гаса у складу са Уредбом и прописима донетим у складу са Законом.

Обуставом испоруке из става 1. овог члана, не престаје Уговор, а у периоду обуставе испоруке, Купац има обавезе које се односе на приступ систему у зависности од уговорених услова испоруке гаса.

У случају обуставе испоруке гаса сходно ставу 1. овог члана, објекат Купца ће бити искључен са система под условима утврђеним Уговором, Законом, Уредбом и прописима донетим на основу Закона.

Трошкове искључења и евентуалног поновног укључења сноси Купац и дужан је да их плати у складу са издатим задужењем Снабдевача.

Члан 17.

Купац ће наплатити меницу за добро извршење посла у случају да Снабдевач не испоручи природни гас под условима и на начин утврђен овим уговором и усвојеном понудом Снабдевача.

Члан 18.

У случају доцње у извршењу обавезе плаћања, Купац је дужан да поред главнице плати Снабдевачу и камату у висини законске затезне камате у складу са достављеним обрачуном Снабдевача у року од 8 (осам) дана од дана испостављања истог.

Плаћање се урачунава према реду доспевања рачуна на наплату. Уколико Купац поред главнице дугује и трошкове и камате, прво се отплаћују трошкови, затим камате и најзад главница.

Камата се обрачунава на износ дуга од датума доспећа рачуна на наплату до дана исплате, и то по стопи утврђеној законом.

ПОРЕМЕЋАЈИ У ИСПОРУЦИ

Члан 19.

У случају краткотрајних поремећаја у снабдевању гасом услед хаварија, непредвиђених околности на гасоводном систему и других околности које за последицу имају смањење испоруке, у циљу очувања сигурности гасоводног система примењиваће се мере ограничења прописане Уредбом и Законом.

ВИША СИЛА

Члан 20.

Сматраће се да је наступило дејство више силе, уколико дође до пожара, поплаве, земљотреса, експлозије или оштећења гасоводног система у Републици Србији, као и услед аката надлежних државних органа.

Сматраће се да је наступило дејство више силе и кад дође до прекида транспорта увозног гаса, као и у случају дејства више силе на гасним објектима и инсталацијама Купца.

Наступање више силе не утиче на обавезу плаћања Купца за испоручени гас.

УСЛОВИ И НАЧИН ОБУСТАВЕ ИСПОРУКЕ

Члан 21.

Снабдевач има право да Купцу обустави испоруку гас у случајевима и под условима утврђеним Уговором, Законом, Уредбом и прописима донетим на основу Закона.

Купцу се може обуставити испорука гаса и на његов захтев, под условима утврђеним Уговором, Законом, Уредбом и прописима донетим на основу Закона.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 22.

Измене и допуне овог уговора закључују се искључиво у писаној форми:

- 1) на основу измене законских и подзаконских прописа или услова Снабдевача,
- 2) на основу измена и допуна уговора са снабдевачима Снабдевача, ОТС, ОДС или ОСС.

Уколико дође до промена услова коришћења транспортних или дистрибутивних система који се користе за испоруку гаса до места примопредаје Купцу, продајна цена се мења по аутоматизму у складу са одобреним регулисаним ценама и наведена промена цене се неће сматрати изменом или допуном Уговора.

ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

Овај уговор се закључује на период од годину дана од дана закључења уговора и сматра се закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна, а ако није потписан истог дана, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Уговор престаје да важи истеком уговореног рока из претходног става, осим уколико уговорне стране пре истека уговореног рока сагласном вољом у писаном облику, продуже његово важење, само изузетно и не мењајући услове из уговора, у случају да Наручилац из објективних и дозвољених разлога не одабере понуђача за наредни период, односно за 2017. годину.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом сагласношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Страна која раскида Уговор је дужна да претходно испуни своје доспеле новчане уговорне обавезе или се у супротном Уговор неће сматрати раскинутим.

Уговорне стране сагласно констатују да је Снабдевач пре закључења овог уговора обавестио Купца о могућностима промене снабдевача у складу са Законом.

Промена снабдевача врши се у поступку, под условима и у роковима утврђеним Правилима о промени снабдевача.

ПРЕНОШЕЊЕ ПРАВА

Члан 24.

Уговорна страна код које је дошло до статусне промене, дужна је да о томе одмах писмено обавести другу уговорну страну уз доставу релевантних доказа.

Уколико због промене прописа, одлука надлежних органа или активности једне или обе уговорне стране, дође до промене правног статуса, обавезе настале из овог уговора аутоматски прелазе на правне следбенике.

Преношење права врши се у року од 5 (пет) дана када правни следбеник обавести другу уговорну страну да замењује правног предходника у Уговору и о томе пружи потребне доказе.

Уговорна страна која буде иницирала пренос права и обавеза обавестиће другу уговорну страну о томе благовремено, уз истовремено достављање података и докумената који се односе на пренос права и обавеза и који доказују да ће преузималац права и обавеза бити способан да у потпуности извршава обавезе које преузима на основу Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 25.

Снабдевач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Уговорне стране су сагласне да ће сва евентуално спорна питања решавати договором, а усупротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

За све односе између уговорних страна који проистекну из примене Уговора, а нису Уговором посебно регулисани, непосредно ће се применити одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, као и прописа из члана 1. овог Уговора.

Члан 27.

Снабдевач и Купац се обавезују да чувају као пословну тајну комерцијалне, техничке, финансијске и друге податке који су им доступни у реализацији овог уговора.

Члан 28.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Купац задржава 4 (четри) примерака а Снабдевач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА СНАБДЕВАЧА:

директор
Душан Гагић

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику и поступак отварања понуда се води на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, прецизна и недвосмислена.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Позиву за подношење понуде, Конкурсној документацији односно у Упутству понуђачима како да сачине понуду, евентуално накандно објављеним изменама и допунама Конкурсне документације и додатним појашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

Сви образци морају бити читко попуњени, оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Уколико обрасце потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Ако понуђач самостално подноси понуду овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све образце.

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све образце.

Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда овлашћено лице понуђача који је у споразуму групе понуђача означен као носилац посла, потписује и оверава печатом све образце.

Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

Потребна документа сложити према редоследу из табеле Обавезна садржина понуде:

Обавезна садржина понуде:	
1.	Образац Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН
	Образац Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75.3ЈН
2.	Доказ о испуњености услова из члана 75 став 1. тачка 5)
3.	Образац ПОНУДА
	Подаци о подизвођачу
	Подаци о понуђачу који је члан групе понуђача
	Споразум чланова групе понуђача
4.	Образац Структуре цене
	Образац Трошкови припреме понуде (није обавезан)
5.	Образац Изјава о независној понуди
6.	Образац Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН
7.	Модел уговора
8.	Средство обезбеђења са свим прилозима

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуде са припадајућом документацијом, подносе се у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања кутије/пошилке може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају лично преко писарнице (радно време писарнице је од понедељка до петка од 07.00 до 15.00 часова) или поштом на адресу:

Пољопривредна школа са домом ученика Футог, 21410 Футог, ул.Царице Милице бр.2. са назнаком: „Понуда за **ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ПРИРОДНОГ ГАСА, ЈН ДОП РП I/13-2016 – НЕ ОТВАРАТИ**“ - најкасније до **23.08.2016.године до 10,00часова**

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа.

На полеђини пошилке навести назив и адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до датума и часа назначеног у Позиву за подношење понуда.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа. Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Пољопривредне школе са домом ученика Футог, Царице Милице бр.2, последњег дана рока за подношење понуда назначеног у Позиву за подношење понуда односно 23.08.2016.године у 10,30часова и евентуалним обавештењима о продужењу рока за подношење понуда, обављеним на Порталу јавних набавки, www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници Наручиоца www.poljosko.edu.rs

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда, а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА ТРЕБА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Ова набавка **није** обликована по партијама.

4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА, УКОЛИКО ЈЕ ПОДНОШЕЊЕ ТАКВЕ ПОНУДЕ ДОЗВОЉЕНО

Подношење понуде са варијантама **није** дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ (члан а 87. став 6 З ЈН)

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац прими писмено обавештење о измени или повлачењу понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде се подноси на адресу Наручиоца (Пољопривредна школа са домом ученика Футог „Футог, Царице Милице бр.2 Нови Сад) путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком „**ИЗМЕНА ПОНУДЕ** или **ДОПУНА ПОНУДЕ** или **ОПОЗИВ ПОНУДЕ** за **ЈН ДОП РП I/13-2016**“.

У супротном понуда се неотворена враћа понуђачу.

Ниједна понуда не може бити мењана нити повучена у периоду између истека рока за подношење понуде и истека рока важења понуде. Повлачење у том периоду има за последицу наплату средства обезбеђења понуде.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду групе понуђача, или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (члан 87. став 4.).

7. П О Н У Д А С А П О Д И З В О Ђ А Ч Е М

Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе:

- да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу,
- назив подизвођача, односно основне податке о подизвођачу,
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и
- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76., а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. З А Ј Е Д Н И Ч К А П О Н У Д А

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

Уколико понуду подноси група понуђача, ОП образац лица овлашћеног за заступање доставити за сваког члана групе понуђача.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин плаћања: вирмански, на рачун снабдевача.

Рок плаћања: не може бити краћи од 45 дана ни дужи од 60 дана од датума промета.

Авансно плаћање није дозвољено.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Гарантни рок: Снабдевач и Наручилац су дужни поштовати све законске и подзаконске акте које дефинише тржиште природним гасом.

Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од снабдевача продужење рока важења понуде.

Снабдевач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, према важећој цени на дан отварања понуда.

Снабдевач може исказати цену у страниј валути, а прерачун у динаре користиће се одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан промета.

Цена приступа и коришћења транспортног и дистрибутивног система и цена за тарифни елемент „капацитет“ (м3/дан/година) су регулисане и одобрене од стране Агенције за енергетику Републике Србије и примењује се важећа на дан фактурисања.

Цена природног гаса уговарају се у УСД за 1000 См3, понуда се доставља у РСД по званичном средњем курсу НБС на дан достављања понуде.

Понуђене цене морају бити јасно и читко исписане.

Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити прафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

У току оцењивања понуде, Комисија ће вршити и контролу рачунарских операција понуђача, а као меродавну, узимати јединичну цену.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Врста: Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује добро извршење посла, односно обезбеђује извршење свих уговорних обавеза (предаје само понуђач коме је додељен уговор и то приликом закључења уговора, НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ): бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном, овереном код пословне банке и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, као гаранција за добро извршење посла, односно као гаранција за извршење свих уговорних обавеза.

Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно за извршење свих уговорних обавеза предаје **САМО понуђач коме је додељен уговор**, значи **НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ**, него у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља важећу копију захтева/Потврде пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“ 56/11 и 80/2015) и фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун, овереног од стране пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача.

Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Менично писмо/овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације, 12. Образац МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА.

Начин подношења: приликом закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ-а.

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранције дате приликом потписивања уговора о јавној набавци, ако понуђач не извршава све уговорне обавезе.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а приликом попуњавања менице ниједан део печата, ни једно слово/број или део истих не сме да пређе на бели руб који уоквирује меницу.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка НЕ садржи поверљиве информације.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА:

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „**Питања за Комисију за јавну набавку добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016**“ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Пољопривредна школа са домом ученика Футог „Футог, Царице Милице бр.2, Нови Сад) или
- путем електронске поште, на адресу: poljosko.racun@eunet.rs или
- путем факса, на број 021/893-900

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015).

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није дозвољено**.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се

понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може сходно члану 148. и 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), поднети Наручиоцу и исти доставити Републичкој комисији захтев за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара**, ако се захтев за заштиту права подноси пре, односно после отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара. **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се: 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке; (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.* (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; (4) број рачуна: 840-30678845-06; (5) шифру плаћања: 153 или 253; (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; (8) корисник: буџет Републике Србије; (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; (10) потпис овлашћеног лица банке. **2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. **3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава); **4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

18. ОБУСТАВА ПОСТУПАКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

Образац МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу члана 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон и 31/2011), Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 -Уставна повеља) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“ бр.56/2011 и 80/2015) и учествовања у поступку јавне набавке добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016,
менични

дужник предаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ СЕРИЈСКОГ БРОЈА: _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК			
СЕДИШТЕ И АДРЕСА			
МАТИЧНИ БРОЈ		ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА			

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Пољопривредна школа са домом ученика Футог		
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	Футог, Царице Милице бр.2		
МАТИЧНИ БРОЈ	08042080	ПИБ	100459701
ТЕКУЋИ РАЧУН	840-455660-72УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за **добро извршење посла**, односно испуњење свих уговорних обавеза коју је менични дужник поднео у року од десет дана од дана потписивања Уговора о јавној набавци добара природног гаса, ЈН ДОП РП I/13-2016.

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од дана окончања реализације уговора. Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може поунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара

(Словима: _____),
што представља 10% без ПДВ-а од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум и место издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице

(пун назив, адреса, овера)

М.П.

Образац ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу Наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и з д а ј е с е:

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

За учешеће у отвореном поступку јавне набавке добара ПРИРОДНОГ ГАСА
ЈН ДОП РП I/13-2016.

Овом потврдом Наручилац, **Пољопривредна школа са домом ученика Футог** из Футога, ул. Царице Милице бр.2, потврђује да је дана _____._____. 2016. године, од стране

_____ (име и презиме), као овлашћеног представника

Понуђача _____ из _____ ул. _____ бр._____,

предата П О Н У Д А за ЈН ДОП РП I/13-2016, код Наручиоца евидентирана и заведена под бр._____ од _____._____.2016. године, време пријема _____ часова.

За Наручиоца:

ПОДНОСИЛАЦ:

ПРИМАЛАЦ:

**ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ
УЧЕНИКА ФУТОГ
21 410 ФУТОГ
ул. ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ 2**

**П О Н У Д А
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
П Р И Р О Д Н О Г Г А С А
- отворени поступак -
ЈН ДОП РП
I/13-2016
НЕ ОТВАРАТИ !**

Датум и сат подношења
(попуњава Наручилац)